

2026. ÉVI
VÉGLEGES ÜZLETI TERV

Zalaegerszegi Piac Nonprofit Kft.

Készítette: Farkas Tibor ügyvezető

Tisztelt Közgyűlés!

A Kontakt Nonprofit Kft. 2025. 12.31.-el a Közgyűlés határozatának megfelelően befejezte az eredeti tevékenységi körökben meghatározott működését, melyek egy részét a Városgazdálkodási Kft. vette át.

2026.03.01.-el a Nonprofit Kft veszi át a ZMJV Vásárcsarnok Gazdálkodási Szervezet és a Gőcseji Tudásközpont és Helyi Termék Piac feladatait. A Nonprofit Kft neve is megváltozik: Zalaegerszegi Piac Nonprofit Kft-re.

Az első negyedév nagy részében az átalakulással kapcsolatos szervezési és adminisztratív feladatok ellátásán van a hangsúly.

A 2026-ban az alábbi tevékenységeket végezzük:

- bérbeadás
- Vásárcsarnok és piac üzemeltetés
- Országos Vásár
- Gőcseji Tudásközpont üzemeltetés
- rendezvény szervezés
- közhasznú tevékenység: közművelődés, hagyomány őrzés, egyéb oktatások képzések.

A 2026-os Üzleti terv az alábbi üzleti feladatokat határozza meg:

1. Erőforrásokkal kapcsolatos feladatok:

- 1.1 Az átalakulással kapcsolatos feladatok lezárása.
- 1.2 A Nonprofit Kft. vagyonának meghatározása: leltárak, 2025 év lezárása.
- 1.3 Az elnyert Pályázat kapcsán a kivitelezés megkezdése és befejezése az év során.

2. A Zalaegerszegi Piac Nonprofit Kft. üzletmenet és gazdálkodás:

- 2.1 Szervezetfejlesztés: működés átvilágítása, új modell kialakítása.
- 2.2 Piackutatás: termékkörök bővítése, új bérlők behozása.
- 2.3 Bérlői fórum bevezetése és megtartása havi rendszerességgel.
- 2.4 A nyitvatartási rend betartatása, annak bővítési lehetőségét megvizsgáljuk.
- 2.5 A behajtással kapcsolatos változtatások végrehajtása.
- 2.6 Piaci Etikai Kódex / Házi Rend felülvizsgálata / kidolgozása.
- 2.7 Helypénz fizetési rendszer modernizálása, egységesítése.
- 2.8 A Weboldal frissítése és egy Applikáció fejlesztése.
- 2.9 Rendezvény naptár frissítése, összehangolása a többi Szervezővel.
- 2.10 Panaszkezelési rendszer átdolgozása, felelősökkel.
- 2.11 Szükség esetén javaslatétel a Piaci Rendelet módosítására

1. Erőforrásokkal kapcsolatos feladatok:

A Kft. vagyonának megállapításához szükséges az alábbi feladatok elvégzése, ez az adat fontos eleme a 2026-os üzleti tervnek.

1.1 Az átalakulással kapcsolatos feladatok lezárása.

A tevékenységi körök bejegyeztetése a Cégbíróságon.

Az új névvel kapcsolatos ügyek: módosítás bejegyzése a Cégbíróságon, új bélyegző készítése,
Székhely, Telephely módosítások átvezetése.

Pénztár és nyugtaadó rendszerekben ezek átíratása.

Közalkalmazotti jogviszony megszűnésével, ezt kompenzáló munkaszerződések elkészítése, kollégák tájékoztatása, új szerződések aláírása.

Munkaköri leírások átdolgozása.

Béreköltség kalkuláció az új szervezeti felépítés alapján.

Bérlői szerződések újra kötése.

Közüzemi szerződések átvezetése/újra kötése.

Egyéb szolgáltatókkal meglévő szerződések racionalizálása, pl: telefon, internet, hulladék, rágcsáló irtás stb.

1.2 A Nonprofit Kft. vagyonának meghatározása: leltárak, 2025 év lezárása.

A Kontakt Humán Szolgáltató Nonprofit Kft.: eszköz leltár készítése.

Bankszámlák átvétele, számuk csökkentése lehetőség esetén.

Egyéb pénzeszközök átvétele pl: lekötött pénz-eszközök.

2025 év előzetes pénzügyi zárás, áthozott kötelezettségek tisztázása.

Az ingatlanok átadás-átvétele 03.01.-el, ennek könyvelési/átvezetési teendői.

2. A Zalaegerszegi Piac Nonprofit Kft. üzletmenet és gazdálkodás:

2.1 Szervezettefejlesztés: működés átvilágítása, új modell kialakítása.

A Vásárcsarnok és a Göcseji Tudás Központ (GTK) működésének felülvizsgálata és az itt dolgozók munkaköreinek harmonizációja egy egységként kezelve a feladatokat. Az új szervezeti ábra kialakítása, a szükséges munkaköri módosítások elvégzése a működési és törvényi elvárásoknak megfelelően, valamint a hatékonyság elvét szem előtt tartva. Továbbá ezen Üzleti Terv további pontjaiban meghatározott tervek és új aktivitások figyelembevételével.

2.2 Piackutatás: termékkörök bővítése, új bérlők behozása.

A működési szegmens vizsgálata és elemzése országosan. A meglévő termék és szolgáltatási körök erősítése mellett az itt még nem megjelenő termékkörökkel foglalkozó vállalkozók/vállalkozások megkeresése, ajánlat tétel az együttműködés kapcsán. A GTK lehetőséget biztosít a piachoz kapcsolódó workshopok szervezésére, erősítve a kereskedés volumenét, emelve színvonalát. Pl: Gasztronómiai témában nagynevű vendégek meghívása, akik egyébként is ismerik a zalaegerszegi piacot (Borbás Marcsi, Farkas Richard séf).

A zalaegerszegi vendéglátósokkal rendszeres kapcsolat ápolás, a számukra vonzó formát megteremtve.

2.3 Bérlői fórum bevezetése és megtartása havi rendszerességgel.

A bevételek biztos realizálása és a tervezhetőség szempontjából fontos a bérlőkkel való rendszeres kapcsolattartás. Ennek egyik eleme a havonta megtartandó Bérlői Fórum, ahol napirendi pontok megvitatásáról és a javaslatokról jegyzőkönyv készül és az ezzel kapcsolatos intézkedések dokumentáltan nyomon követhetővé válnak minden érintett számára.

2.4 A nyitvatartási rend betartatása, annak bővítési lehetőségét megvizsgáljuk.

A vásárlói élmény és elégedettség fontos eleme a vásárcsarnok minden bérlőjének elérhetősége a csarnok nyitvatartási idejének teljes időtartamában.

Igény jelentkezik mind a vásárlói mind a bérlői oldalról egy hosszabb nyitvatartási nap kapcsán, hetente egy napon. Jelenleg a 13 órai zárás a potenciális vásárlók egy nagy részét kizárja a vásárlási lehetőségből a zalaegerszegi Vásárcsarnokban.

2.5 A behajtással kapcsolatos változtatások végrehajtása.

Az elvárt rend betartása érdekében meg kell vizsgálni a terület fizikai akadályokkal ellátottságát, szükség esetén kiépíteni azokat: sorompó, oszlopok, egyéb műtárgyak. Ennek költségét be kell tervezni a kiadásokba. Felül kell vizsgálni a behajtási engedélyeket, szükség esetén átdolgozni azokat. Ezeket a bérleti szerződések mellékletévé tenni, szankciós pontok beépítése a szabályzatba.

2.6 Piaci Etikai Kódex / Házi Rend felülvizsgálata / kidolgozása.

Aktualizálni szükséges a tevékenységet szabályozó dokumentumokat, egységes keretrendszert adva minden érintett számára az elmúlt időszakban felmerült nehézségeket is bele értve. Tiszta, világos helyzetet teremtve a működésben.

2.7 Helypénz fizetési rendszer modernizálása, egységesítése.

Szükségessé vált új eszközök beszerzése, amik alkalmasak az e-nyugta rendszer futtatására.

2.8 A Weboldal frissítése és egy Applikáció fejlesztése.

Minden vásárlói szegmens elérése érdekében szükséges az aktív jelenlét az Online felületeken, ahol a piac és a Vásárcsarnok is megjelenik (most csak facebook van). Ennek további elem egy Applikáció ami felületet biztosít a bérlőinknek és árusainknak megjelenni az Online térben. Üzleti érdekeikben is segíti Őket, hiszen össze lehet kötni házhoz szállítással (Foodora, Wolt) és számos további lehetőséget nyit.

2.9 Rendezvény naptár frissítése, összehangolása a többi Szervezővel.

Egymást segítő és erősítő rendezvények szervezésével a piacra látogatók számát lehet növelni. Új témakörök és tematikák behozásával színesíteni kell a jelenlegi rendezvény naptárat.

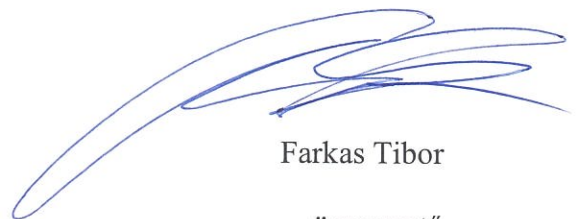
2.10 Panaszkezelési rendszer átdolgozása, felelősökkel.

A működés fontos eleme a vásárlói és bérlői elégedettség egyaránt. Ebbe bele tartozik az esetleges panaszok és észrevételek korrekt kezelése, az azokra tett intézkedések nyomon követhetősége, minden esetben meg kell válaszolni ezeket. Jelenleg a panaszkezelés nem szerepel egyik kolléga munkaköri leírásában sem. Szükséges egy alkalmas kolléga kiválasztása, betanítása erre a részfeladatra is.

2.11 Szükség esetén javaslattétel a Piaci Rendelet módosítására

A fenti feladatok elvégzése és a napi gyakorlatba integrálása után áttekintjük a működés színvonalát és amennyiben szükséges javaslattal élünk az Önkormányzat fel ennek további emelése céljából a Piaci Rendelet módosítása által.

Zalaegerszeg, 2026. január 28.



Farkas Tibor

ügyvezető

Zalaegerszegi Piac Nonprofit Kft

Statistikai számjel: 20271017-7810-572-20

Cégjegyzék száma: 20-09-069693

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	2024. év tény	2025. terv	2025. várható tény	2026.12.31 terv
a	b	d	e	f	g
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06.sor)	6 069	5 569	1 056	53 801
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0
03.	02.sorból:Immateriális javak érték helyesbítése				
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	6 069	5 569	1 056	53 801
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése				
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0
07.	06. sorból Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése				
08.	06. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete				
09.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	154 349	140 224	121 912	90 588
10.	I. KÉSZLETEK	1 323	350	1 102	0
11.	II. KÖVETELÉSEK	8 781	10 785	6 539	5 462
12.	11. sorból Követelések értékelési különbözete				
13.	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete				
14.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0	0
15.	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete				
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	144 245	129 089	114 271	85 126
17.	C. Aktív időbeli elhatárolások	4 014	2 579	267	2 328
18.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	164 432	148 372	123 235	146 717

Keltezés: Zalaegerszeg, 2026. január 28.


A vállalkozás vezetője (képviselője)

Zalaegerszegi Piac Nonprofit Kft

Statisztikai számjel: 20271017-7810-572-20

Cégjegyzék száma: 20-09-069693

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

adatok eFt-ban					
Sor- szám	A tétel megnevezése	2024. év tény	2025. terv	2025. várható tény	2026.12.31 terv
a	b	d	e	f	g
19.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	137 733	138 064	123 134	123 478
20.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	3 000	3 000	3 000
21.	I/a. ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken				
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE(-)				
23.	II. TŐKETARTALÉK				
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	134 659	134 773	134 733	120 134
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK				
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK				
27.	Ebből: Értékhelyesbítés értékelési tartaléka				
28.	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka				
29.	VII. Adózott eredmény	74	291	-14 599	344
30.	E. Céltartalékok				
31.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)	22 714	10 088	76	23 239
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK				
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK				
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	22 714	10 088	76	23 239
35.	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete				
36.	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete				
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások	3 985	220	25	0
38.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	164 432	148 372	123 235	146 717

Keltezés: Zalaegerszeg, 2026. január 28.


A vállalkozás vezetője (képviselője)

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített eredménykimutatás

"A" változat

Sor- szám	A tétel megnevezése	2024. év tény	2025. terv	2025. várható tény	2026. terv
a	b	d	e	f	g
I.	Értékesítés nettó árbevétele	91 154	39 791	35 317	145 815
II.	Aktív saját teljesítmények értéke				
III.	Egyéb bevételek	74 872	83 832	73 816	77 539
	III. sorból: visszaírt értékvesztés				
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	15 430	8 209	14 988	99 062
V.	Személyi jellegű ráfordítások	149 781	115 801	100 255	114 894
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 478	1 700	605	7 801
VII.	Egyéb ráfordítások	1 176	592	8 923	1 253
	VII. sorból: értékvesztés				
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-1 839	-2 679	-15 638	344
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1 913	2 970	1 039	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX)	1 913	2 970	1 039	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)	74	291	-14 599	344
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	74	291	-14 599	344

Zalaegerszeg, 2026. január 28.


A vállalkozás vezetője (képviselője)