



# ZALAEGRSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 8901 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19. ☎ 92/502-106, fax: 92/502-101

..... napirendi pont anyaga

## ELŐTERJESZTÉS

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése  
2014. december 18-i ülésére

**Tárgy:** A Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2015. évi előzetes üzleti terve, az ügyvezető megválasztása

**Előterjesztő:** Balaicz Zoltán polgármester

**Készítette:** Horváth Márton ügyvezető, Matics Attila gazdasági tanácsadó, dr. Bartl Andrea s.k. személyügyi szakreferens

**Tárgyalta:** Gazdasági Bizottság  
Pénzügyi Bizottság  
Műszaki Bizottság  
Ügyrendi, Jogi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság  
Tulajdonosi Tanácsadó Testület  
Felügyelő bizottság

**Közgyűlésre meghívást kap:** Horváth Márton  
8900 Zalaegerszeg, Vizslaparki út 33. 5/39  
Tóth-Fiszter Adriána, a felügyelő bizottság elnöke  
Zalaegerszeg Mártírok u. 75.  
Borsosné Pál Ildikó könyvvizsgáló 8900 Zalaegerszeg,  
Jánkahegy 7.

**Törvényességi és tartalmi, formai szempontból ellenőrizte:** Önkormányzati Osztály  
dr. Sente Klaudia

Tisztelt Közgyűlés!

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007.(II.9.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése értelmében a kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörét a közgyűlés gyakorolja, ennek megfelelően a napirendi pont keretében szükséges határozatot hozni a társaság 2015. évi előzetes üzleti tervéről és az ügyvezető megválasztásáról.

A társaság ügyvezetője által elkészített, a döntésekhez szükséges dokumentumok az előterjesztés mellékletét képezik.

A társaság ügyvezetőjének munkaszerződése 2014. december 31-én lejár. A kft. ügyvezetésének folyamatosága érdekében gondoskodni kell az ügyvezető személyének megválasztásáról. A döntés a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik, ezért az ügyvezetői munkakör 2015. január 1-től történő betöltése érdekében határozati javaslatot terjeszttek a közgyűlés elé. E javaslat szerint a korábbi ügyvezető pályáztatás nélkül kerülne megválasztásra 2015. december 31-ig. Horváth Mártont alkalmasnak tartom az ügyvezetői munkakör ellátására. A munkaszerződés tervezete a 3. számú mellékletben található. Horváth Márton a 4. számú mellékletben tett nyilatkozatával zárt ülés tartását nem kérte.

A Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. felügyelő bizottsága a társaság 2015. évre vonatkozó előzetes üzleti tervét 2014. december 8-i ülésén megtárgyalta. A Felügyelő Bizottság a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2015. évi előzetes üzleti tervét tudomásul vette, és javasolja azt a Közgyűlésnek elfogadásra.

A Pénzügyi Bizottság 68/2014. számú határozatával az előterjesztést 9 igen, egyhangú szavazattal közgyűlési tárgyalásra alkalmasnak tartja.

A Gazdasági Bizottság 168/2014. számú határozatával az előterjesztés 1. pontját (üzleti terv elfogadása) 10 igen szavazattal és 3 tartózkodás mellett, a határozati javaslat 2. pontját (munkaszerződés meghosszabbítása) 13 igen, egyhangú szavazattal támogatta.

A Műszaki Bizottság 34/2014. számú határozatával az előterjesztést 11 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadásra javasolta a közgyűlésnek.

A Ügyrendi, Jogi és Vagyonynyilatkozatot Ellenőrző Bizottság 180/2014. számú határozatával Bizottság 10 igen egyhangú szavazattal - jogi szempontból – tárgyalásra alkalmasnak tartja az előterjesztést.

A Tulajdonosi Tanácsadó Testület 2014. december 4-i ülésén az előterjesztést megtárgyalta. A határozati javaslat nettó árbevételre és mérleg szerinti eredményre vonatkozó részét elfogadta. Az ügyvezető bérére vonatkozóan havi bruttó 400 eFt-os javaslatot tett.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztés megvitatása után az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

#### Határozati javaslat:

1.) Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2015. évi előzetes üzleti tervét 843.903 eFt nettó árbevétellel és -171.262 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja. A közgyűlés felkéri az ügyvezetőt a határozat végrehajtásával kapcsolatos további szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2016. május 31.

**Felelős:** felkérésre Horváth Márton ügyvezető

2) Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése Horváth Mártont megválasztja a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjének 2015. január 1-től 2015. december 31-ig. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés melléklete szerinti munkaszerződés aláírására. A Közgyűlés felkéri az ügyvezetőt a változásnak a Cégbíróságnál történő bejelentésére.

**Határidő:** 2014. december 31.

**Felelős:** Balaicz Zoltán polgármester  
felkérésre ügyvezető

Zalaegerszeg, 2014. december 12.



***Balaicz Zoltán s.k.***  
***polgármester***

# **ÜZLETI TERV**

**2015.**

---

**ZALAI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT**

## A TÁRSASÁG 2015. ÉVI FELADATAI

A Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft-t ZMJV Önkormányzata 2013. március 7-én hozta létre a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátására. A Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft már a 2013. évben elkezdte a működéshez szükséges engedélyek megszerzését. Az engedélyezési folyamat elhúzódása miatt azonban az engedélyek megszerzése 2014.1. negyedévére esett.

Társaságunk jelenleg az alábbi engedélyekkel rendelkezik:

- Gyűjtési engedély Nyugat-dunántúli KÖF (megszerzés időpontja: 2014.01.23.)
- Jóváhagyott Hulladékgazdálkodási terv Országos KTVF (2014.01.27.)
- Országos szállítási engedély Országos KTVF (2014.02.05.)
- Közszolgáltatási engedély Országos KTVF (2014.02.05.)
- OHÜ Minősítés OHÜ Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft (2014.03.06.)

Az engedélyek megszerzése után ZMJV Közgyűlése 2014. április 17-i ülésén döntött arról, hogy in-house szerződést köt a 100 %-os tulajdonában álló Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft-vel a város közigazgatási területén történő hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására. A szerződés 2014. május 5-én aláírásra került, 2014.július 1-ei kezdéssel egy éves időtartamra.

Mivel társaságunk nem rendelkezik eszközökkel és fizikai dolgozókkal, és rövidtávon nem is tervezzük a hulladékgyűjtési és kezelési kapacitások kiépítését, emiatt a feladatok ellátását alvállalkozó igénybevételeivel kívántuk megoldani.

Az erre vonatkozó közbeszerzési eljárás 2014. május 27-én kiírásra került. A több lépcsőben lefolytatott gyorsított eljárást követően a 2014. június 27-i ajánlat elbíráláson az alvállalkozói munkát a Zala-Depo Kft nyerte el. 2014. július 1-vel pedig megkötésre került az alvállalkozói szerződés a Zalai Közszolgáltató Kft és a Zala-Depo Kft között, Zalaegerszeg város hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának ellátására vonatkozóan.

Tekintettel arra, hogy a közszolgáltatási feladatot minden településen 2014. július 1-től el kell látni - hiszen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése csak törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető (Ht. 34. §. (8), így akár 1 napra sem maradhat ellátás nélkül a közszolgáltatás - a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. felvette a kapcsolatot az összes, Zala-Depo Kft.-vel szerződésben álló önkormányzattal a közszolgáltatás 2014. július 1.-től történő ellátása érdekében.

A tárgyalások eredményesek voltak, így Zalaegerszegen kívül az összes többi, szám szerint további 64 településsel sikerült megállapodni a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról 2014. július 1. napjától.

A kötelezően ellátandó közszolgáltatás elvégzése mellett társaságunk el kívánja látni üzleti partnereinél az elkülöníthető, újrahasznosítható hulladékok gyűjtését és kezelését is. Ezek a hulladékok a 2012. évi CLXXXV. törvény szerint a közszolgáltatónak is átadhatók, de a törvény más megoldást is enged a piaci szereplőknek.

A Zala-Depo Kft. alvállalkozói tevékenysége kiterjed a többi önkormányzattal megkötött közszolgáltatási szerződésben vállalt feladatok ellátására is.

A Ht. 47/A. § (1) szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. A 91 § szerint a Hivatal a 47/A. § (2) bekezdése szerinti javaslatát első alkalommal 2014. szeptember 30-ig küldi meg.

Tekintettel arra, hogy a Ht. szerinti miniszteri rendelet még nem jelent meg, és a 2015 évre vonatkozó díjak mértéke sem ismert, a 2015 évi üzleti terv elkészítésénél a jelenleg alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak mértékét vettük figyelembe.

---

A tevékenység végzéséhez szükséges az éppen átalakítás alatt lévő Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (OHÜ) minősítése, mely társaságunk esetében 2015. március 31.-én jár le. A minősítés meghosszabbítása így a 2015. év első negyedévében válik szükségessé. A társaság további engedélyeinek hatálya hosszabb, ezek megszerzése a 2017. és 2019. években lesz esedékes.

Társaságunk, mint ZMJV 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társasága elsődleges feladatának tekinti a Zalaegerszegi közszolgáltatás teljes körű ellátását, így a 2015. június 30.-án lejáró közszolgáltatási szerződés újrakötése válik szükségessé. Az üzleti terv a Zalaegerszegi közszolgáltatás ellátásának tekintetében teljes évvel számol.

A Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. közszolgáltatással érintett további szolgáltatási területe várhatóan nem változik a 2015-ös évben.

Célunk az újrahasznosítható hulladékok gyűjtésének továbbfejlesztése, ezek minél nagyobb arányú kezelésével próbáljuk javítani a társaság eredményességét.

A 2015. évben a Ht. további változásai várhatóak, társaságunk a folyamatosan változó jogszabályi elvárásoknak maradéktalanul meg kíván felelni a jövőben is.

A 2015. évben tervezzük az ISO 9001 és ISO 14001 tanúsítvány megszerzését.

## BÉR- ÉS LÉTSZÁMGAZDÁLKODÁS ÉRTÉKELÉSE

Megnevezés	2013. évi tény	2014.évi terv	2014. évi várható	2015. évi terv	Terv/várható (%)
<b>Összes létszám (fő)</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>216,67</b>
Szellemi	1	3	6	12	200,00
Fizikai	0	0	0	1	-
<b>Béreköltség (ezer Ft)</b>	<b>28</b>	<b>8.872</b>	<b>7.851</b>	<b>16.936</b>	<b>215,71</b>
Szellemi	28	5.972	7.427	16.056	216,19
Fizikai	0	2.360	424	880	207,55
Egyéb	0	540	0	0	-
<b>Átlagkereset (Ft/fő/hó)</b>		<b>246.444</b>	<b>109.042</b>	<b>108.564</b>	<b>99,56</b>
Szellemi		165.889	103.153	111.500	108,09
Fizikai		0	0	73.333	-

2013 novemberétől 2014. április 17-ig mindössze 1 fő közszolgáltatási vezető állt részmunkaidős munkaviszonyban a társasággal. 2014. április 18-ával beléptetésre került teljes munkaidőben az ügyvezető, 2014. július 1-től 8 fő, augusztus 1-től pedig további 2 fő munkavállaló került felvételre a számlázási, ügyfélszolgálati és szerződéskötési feladatok ellátására, részmunkaidős foglalkoztatással. 2015. évben 1 fő környezetmérnök felvételével számolunk.

A fizikai munkavállalóknál a számlák kihordását végző dolgozók átlagléttszáma szerepel. (A negyedéves számlázási időszakhoz igazodva 14 fő számlahordó dolgozó felvételével számolunk, alkalmanként 4 napra.)

## BERUHÁZÁSI, FEJLESZTÉSI ÉS FENNTARTÁSI TERV ÉRTÉKELÉSE

2015. évben társaságunk fő tevékenységét, a hulladékkezelést továbbra is alvállalkozó (Zala-Depo Kft) igénybevételeivel tervezi ellátni. Az iroda, az irodai gépek és berendezések pedig bérleti szerződés keretében kerülnek átvételre szintén a Zala-Depo Kft-től.

## **EREDMÉNYTERV ÉRTÉKELÉSE**

### **BEVÉTELEK**

#### ***Értékesítés nettó árbevétele***

2015.évre 843.903 eFt nettó árbevételt tervezünk. Ez egyrészt az ügyfeleknek kiszámlázott hulladékkezelési közszolgáltatási díjakból, másrészt pedig az értékesített hulladékból származik.

#### ***Egyéb bevételek***

Ezen a címen 2.550 eFt bevételt tervezünk. Ennek jelentős része az ügyfelek felé kiterhelt késedelmi kamat, felszólítói díj.

#### ***Pénzügyi műveletek bevételei***

Mivel társaságunk az ügyfeleitől negyedévente utólag kapja meg a végzett szolgáltatás ellenértékét, viszont a költségek kifizetése folyamatosan történik, ezért a folyószámlán lévő szabad pénzeszköz minimális kamatbevétel elérését teszi lehetővé.

#### ***Aktivált saját teljesítmények értéke***

A feldolgozott hulladék 2015. év végi készletértékének várható növekménye 2,6 millió Ft az előző évhez képest.

### **KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK**

#### ***Anyagjellegű ráfordítások***

Az anyagjellegű ráfordításoknál a tervezett összeg 991.855 eFt.



Az anyagköltségnél 6.100 eFt-ot tervezünk. Ennek jelentős része a vállalkozásoktól megvásárolni kívánt szelektív hulladék beszerzési értéke.

Az igénybevett szolgáltatások összege terv szerint 967.061 eFt.

Mivel a hulladékkezelési tevékenységet társaságunk alvállalkozó útján kívánja ellátni, ezért ennek díja teljes egészében itt kerül feltüntetésre. A ZALAI SPA hulladékkezelési rendszer lakos egyenértékes használati díja közvetlenül társaságunkat, mint közszolgáltatót terheli.

Egyéb szolgáltatásoknál 18.694 eFt-ot tervezünk. Itt kerül kimutatásra többek közt a Magyar Energia Hivatalnak jövő évben fizetendő 9,4 millió Ft felügyeleti díj, a csekkes számlák befizetésekor a banknak fizetendő postai közreműködési díj (várhatóan 7,6 millió Ft), valamint a tevékenységi felelősség biztosítási díja 0,5 millió Ft.

---

### ***Személyi jellegű ráfordítások***

Ezen a címen társaságunk 2015. évre 23.377 eFt-ot tervez.

Az éves béreköltség várhatóan 16.936 eFt lesz. A béreköltség növekményét a létszám bővítése okozta.

A személyi jellegű egyéb kifizetéseknél feltüntetett 1.695 eFt dolgozók részére teljesített juttatások. (pl. étkezési utalvány, munkabajárás költségtérítése)

A bérijáradékok 4.746 eFt-os összege a béreköltséget és egyéb juttatásokat terhelő járulékokat foglalja magába.

### ***Értékcsökkenési leírás***

Társaságunk ezen a címen minimális összeget, 175 eFt költséget tervez 2015. évre. Ez nagyrészt a 2013. évben beszerzett informatikai rendszer utáni értékcsökkenés.

### ***Egyéb ráfordítások***

Az egyéb ráfordítások tervezett összege 4.498 eFt. Ebből a várható kintlévőségek után elszámolandó értékvesztés 4.373 eFt.

### ***Pénzügyi műveletek ráfordítása***

2014. évre 210 eFt fizetendő kamatot tervezünk, mivel a bevételek és a kiadások időbeli eltérése a folyószámlahitel igénybevételét teszi szükségessé. Mivel 2014. októberében társaságunk is bevonásra került az önkormányzati cégek cash-pool szerződésébe, így a folyószámlahitel kamata meglehetősen kedvező. Az exportértékesítéssel kapcsolatban felmerült árfolyamvesztés tervezett összege 250 eFt.

## EREDMÉNY

Társaságunk 2014. évre – 171.262 eFt negatív eredményt tervezett.

Zalaegerszeg, 2014.november 27.

Horváth Márton  
Ügyvezető Igazgató

### 2015. ÉVI ÜZLETI TERV

Tsz.	A tétel megnevezése	2013.évi tény (eFt)	2014. évi terv (eFt)	2014.évi várható (eFt)	2015.évi terv (eFt)	Terv/Várható %
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele		395984	389080	812307	208,78
02.	Export értékesítés nettó árbevétele			7700	31596	410,34
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)		395984	396780	843903	212,69
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			7726	2600	33,66
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke					
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (03.+04.)			7726	2600	33,66
III.	Egyéb bevételek		2528	307	2550	830,62
	Ebből: értékvesztés visszairás					
05.	Anyagköltség	1	324	2997	6100	203,54
06.	Igénybevett szolgáltatások értéke	213	445821	467914	967061	206,68
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	840	15550	9356	18694	199,81
08.	Eladott áruk beszerzési értéke					
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke					
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	1054	461695	480267	991855	206,53
10.	Béreköltség	28	8872	7851	16936	215,72
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések		383	714	1695	237,40
12.	Béjárulékok	8	2638	2200	4746	215,73
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)	36	11893	10765	23377	217,16
VI.	Értékcsökkenési leírás	8	125	145	175	120,69
VII.	Egyéb ráfordítások	40	12389	2	4498	2249,00
	Ebből: értékvesztés		3089		4373	

<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III-IV.-V.-VI.-VII.)</b>	<b>-1138</b>	<b>-87590</b>	<b>-86366</b>	<b>-170852</b>	<b>197,83</b>
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés					
14.	Részesedések értékesítésének árf.nyeresége					
15.	Bef. pénzügyi eszközök kamatai, árf.nyer.					
16.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bev.	1		35	50	142,86
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei					
VIII	Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)	1		35	50	142,86
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árf.vesztése					
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráf.		848	50	210	420,00
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékveszt.					
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			100	250	250,00
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.)		848	150	460	306,67
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>1</b>	<b>-848</b>	<b>-115</b>	<b>-410</b>	<b>356,53</b>
<b>C.</b>	<b>SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY</b>	<b>-1137</b>	<b>-88438</b>	<b>-86481</b>	<b>-171262</b>	<b>198,04</b>
X.	Rendkívüli bevételek					
XI.	Rendkívüli ráfordítások					
D.	Rendkívüli eredmény (X-XI)					
<b>E.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>-1137</b>	<b>-88438</b>	<b>-86481</b>	<b>-171262</b>	<b>198,04</b>
XII.	Adófizetési kötelezettség					
<b>F.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>-1137</b>	<b>-88438</b>	<b>-86481</b>	<b>-171262</b>	<b>198,04</b>
22.	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, rész.					
23.	Jóváhagyott osztalék, részesedés					
<b>G.</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	<b>-1137</b>	<b>-88438</b>	<b>-86481</b>	<b>-171262</b>	<b>198,04</b>

## ZALAI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

### A Felügyelő Bizottság határozatai

**Készült:** 2014. december 8-án a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottságának ülésén

**Jelen vannak:**

Fiszter Adriána	Felügyelő bizottság elnöke
Galla József	Felügyelő bizottság tag
Horváth Ádám	Felügyelő bizottsági tag
Horváth Márton	Ügyvezető
Borsosné Pál Ildikó	Könyvvizsgáló
Szabó Andrea	Gazdasági vezető (Zala- Depo Kft.)
Porpáczyiné Raffay Szilvia	Jegyzőkönyvvezető

1. **Napirendi pont:** 2015. évi Üzleti terv

**9./2014. sz. határozat**

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta, elfogadta, illetve elfogadásra ajánlja Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. 2015. évi előzetes Üzleti tervét.

2. **Napirendi pont:** ügyvezető munkaszerződésének meghosszabbítása

**10./2014. sz. határozat**

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta, elfogadta, illetve elfogadásra ajánlja Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetője munkaszerződésének meghosszabbítását 2015. 12.31-ig.

kmf.

  
**Fiszter Adriána**  
Felügyelő Bizottság Elnöke

## MUNKASZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése** (Zalaegerszeg, Kossuth Lajos u. 17-19., nevében eljár **Balaicz Zoltán polgármester**) mint munkáltató,

másrészről

**Horváth Márton** (szül. hely: Zalaegerszeg, ideje:., anyja neve:) ... szám alatti lakos, mint munkavállaló között az alábbi tartalommal:

- 1.) Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a ..... ülésén hozott ..... sz. határozatával, **határozott időre, 2015. január 1-től napjától 2015. december 31. napjáig a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjévé megválasztotta Horváth Mártont**, aki a munkaszerződés aláírásával a vezető tisztségviselői megbízást elfogadja. Horváth Márton a megbízást munkaviszony keretében látja el.
- 2.) A munkavállaló a 2012. évi I. tv. (Mt.) XV. fejezete szerint vezető állású munkavállalónak minősül. A munkavállaló felett a munkáltatói jogokat Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése gyakorolja.
- 3.) A munkavállaló további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt – az alapító erre irányuló megválasztásának, megbízásának kivételével – nem létesíthet, kivéve a tudományos, az oktatói és a szerzői jogvédelem alá eső tevékenységekre létesített jogviszonyt.
- 4.) A munkavégzés helye a Kft. székhelye.
- 5.) A munkavállaló munkaideje napi 8 órának megfelelő teljes munkaidő, amelynek beosztását önállóan jogosult megállapítani. Rendkívüli munkaidőben történő munkavégzéséért (túlmunka, pihenő- és munkaszüneti napon végzett munka) ellenérték nem illeti meg.
- 6.) A munkavállaló munkakörébe tartozó feladatok különösen:
  - a társaság munkaszervezetének, napi munkájának irányítása, ellenőrzése a jogszabályok, az alapító okirat és az alapító döntéseinek megfelelően,
  - a társaság vezetése körében jogosult és köteles minden olyan intézkedést megtenni, döntést meghozni, amelyet az alapító okirat nem utal az alapító kizárólagos hatáskörébe,
  - munkáltatói jogokat gyakorol a társaság alkalmazottai felett,
  - gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
  - az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet,
  - elkészíti és az alapító elé terjeszti a társaság mérlegét és eredmény-kimutatását,
  - önállóan képviseli a gazdasági társaságot,
  - az alapító kérésére felvilágosítást ad a társaság ügyeiről, betekintést nyújt az üzleti könyvekbe, iratokba,

- ellátja a társaság ügyeinek intézését, annak képviseletét harmadik személlyel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
- 7.) A munkáltató a munkavállaló **személyi alapbérét havi bruttó 400.000.-Ft-ban** állapítja meg.
- 8.) A munkavállaló a vezető tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni. A munkavállaló a vezetői tevékenységének keretében okozott károkért az Mt. szabályai szerint felel.
- 9.) A munkavállaló prémium feladatait és annak mértékét a munkáltató - a felügyelő bizottság javaslatára - évente határozatban állapítja meg. A teljes prémium az ügyvezetőt a maradéktalan teljesítés esetén illeti meg, részleges teljesítés esetén annak arányos része kerül kifizetésre. Ugyancsak arányos prémiumot kell kifizetni a munkaviszony évközben történő megszűnése vagy szüneteltetése esetén. Ha az ügyvezető vezető tisztségviselői jogviszonya visszahívással neki felróható magatartás miatt rendkívüli felmondással, vagy neki egyébként felróható magatartás miatt közös megegyezéssel kerül megszüntetésre, számára idő- és teljesítményarányos prémium nem fizethető.
- 10.) A munkavállaló részére az Mt. 115. §-ában foglaltak szerint kiszámított alapszabadság és évi 12 munkanap vezetői pótszabadság jár. A munkavállaló a szabadság igénybevételenek idejét maga állapítja meg, azzal, hogy az egybefüggően öt napot meghaladó mértékű szabadságot előzetesen - annak megkezdése előtt legalább három munkanappal - a munkáltató képviselőjének (polgármester) bejelenti.
- 11.) A munkavállaló a mindenkor hatályos személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott kedvezményes adózású mértékig - a társaság egyéb munkavállalói esetén alkalmazott összegű – étkezési hozzájárulásra jogosult.
- 12.) A munkavállaló hivatalos kiküldetéséről maga dönt, azzal, hogy a várhatóan egybefüggően három napot meghaladó utazás megkezdése előtt legalább három nappal a munkáltató képviselőjét tájékoztatja annak céljáról és várható időtartamáról.
- 13.) A munkavállalót külföldi kiküldetése esetén 45 euró napidíj illeti meg, ami személyi jövedelemadó köteles.

A jelen szerződéssel nem érintett kérdésekben a Ptk., az Mt., a munkaviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok, továbbá a társaság alapító okiratának, valamint Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 30/2013 (III.07.) határozatával elfogadott javadalmazási szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

Zalaegerszeg, 2014. december ...

**Balaicz Zoltán polgármester**  
**a munkáltatói jogkör gyakorlója**  
**képviseletében**

**Horváth Márton**  
**munkavállaló**

## ***NYILATKOZAT***

Alulírott Horváth Márton Zalaegerszeg, Vizslaparki u. 33.. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetőjével kapcsolatos előterjesztés tárgyalásakor zárt ülés tartását nem kérem, a **nyílt ülésen történő tárgyaláshoz hozzájárulok.**

Zalaegerszeg, 2014. december 08.

---



Horváth Márton