



ZALAEGRSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 8901 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19. ☎ 92/502-100
E-mail: mayor@zalaegerszeg.hu

..... napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése
2026. szeptember 17-i ülésére

Tárgy:

A Városgazdálkodási Kft. ügyvezetői munkakörének
betöltésére kiírt pályázat elbírálása

Előterjesztő:

Balaicz Zoltán polgármester

Készítette:

dr. Bartl Andrea személyügyi szakreferens

Egyeztetve:

Jóna Péter gazdasági tanácsadó

Tárgyalta:

Ügyrendi, Jogi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság
Gazdasági Bizottság
Műszaki Bizottság

**A közgyűlésre meghívást
kap:**

Horváth Márton
Riz Martin
Védi József

Törvényességi és tartalmi-formai szempontból ellenőrizte:

Önkormányzati Osztály

Tisztelt Közgyűlés!

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2007. (II. 9.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Szmsz.) 54. § (5) bekezdés g) pontjában biztosított átruházott hatáskörében Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Gazdasági Bizottsága 78/2026. (VI.10.) határozatával pályázatot írt ki az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló Városgazdálkodási Kft. (a továbbiakban: VG Kft.) ügyvezetői munkakörének betöltésére. Az ügyvezetői munkakör 2026. november 01. napjától tölthető be, a megbízatás 2029. december 31. napjáig tartó határozott időre szól.

A pályázat beadási határidejéig, azaz 2026. július 10. napjáig 3 fő nyújtotta be pályázatát. A pályázatok határidőben, az előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően kerültek benyújtásra, a pályázók megfelelnek a pályázati feltételeknek.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdése alapján a társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő – a társasággal kötött megállapodása szerint – megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban láthatja el. A pályázati kiírás szerint a társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő munkaviszony keretében látja el. A Ptk. 3:114. § szerint a vezető tisztségviselői megbízatás öt évre – ha a társaság ennél rövidebb időtartamra jött létre, erre az időtartamra – szól.

A Ptk. 3:21. § (3) bekezdése szerint a jogi személy létrejöttét követően a vezető tisztségviselőket a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személyek esetén a jogi személy alapítói választják meg, nevezik ki vagy hívják vissza. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a kijelölt, megválasztott vagy kinevezett személy által történő elfogadásával jön létre. A Ptk. 3:109. § (4) bekezdése szerint egyszemélyes társaságnál a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja.

Az Szmsz. 6. § (2) bekezdése alapján a kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv (taggyűlés) kizárólagos hatáskörét a közgyűlés gyakorolja, vagyis az ügyvezető megválasztásáról a közgyűlésnek szükséges döntést hoznia.

A pályázók rövid bemutatása:

Horváth Márton környezetmérnök, ADR veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó, számítástechnikai szoftverüzemeltető. Dolgozott a Zala-Depo Kft-nél, létrejöttétől a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft-nél, melynek 2014. óta ügyvezetői feladatait is ellátta.

Riz Martin közigazgatás-szervező nemzetközi közigazgatási szakirányon, kommunikátor, okleveles közgazdász közgazdálkodás és közpolitika szakon. Dolgozott a Nemzeti Választási Iroda kommunikációs munkatársaként, Budapest Főpolgármesteri Hivatalában pénzügyi elemzőként. A NAV-nál főrevizor, jelenleg a Nemzeti Fejlesztési Központban projektkoordinátor.

Védi József magasépítési üzemmérnök, építési műszaki ellenőr. Pályáját alkalmazástechnikai szaktanácsadó és gyakorlati oktató munkakörben kezdte, volt kereskedelmi vezető és telephely-vezető, egyéni vállalkozó, jelenleg a Védi-Architect Kft-ben tervezési és felelős műszaki vezetői tevékenységet végez.

A pályázók zárt ülés tartását nem kérték, pályázati anyaguk elektronikus úton elérhető.

A pályázók a bérigényüket a határozati javaslatban meghatározott összegekben jelölték meg.

Az **Ügyrendi, Jogi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság** az előterjesztést 112/2026. (IX.07.) határozatával, 9 igen, egyhangú szavazattal jogi szempontból megtárgyalta és a közgyűlés előtti tárgyalásra alkalmasnak tartja.

Műszaki Bizottság 89/2026. (IX.08.) határozata:

A bizottság Horváth Márton 12 igen, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett támogatta.

A bizottság Riz Martint 0 igen, 0 nem szavazattal, 13 tartózkodás mellett nem támogatta.

A bizottság Védi Józsefet 5 igen, 0 nem szavazattal, 8 tartózkodás mellett nem támogatta.

Gazdasági Bizottság 98/2026. (IX.09.) határozata:

A bizottság Horváth Márton 13 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett támogatta.

A bizottság Riz Martint 3 igen, 0 nem szavazattal, 10 tartózkodás mellett nem támogatta.

A bizottság Védi Józsefet 4 igen, 0 nem szavazattal, 9 tartózkodás mellett nem támogatta.

A bizottsági üléseket követően Horváth Márton arról tájékoztatót, hogy a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. ZALAISPA nonprofit Zrt-be történő beolvadását követően a ZALAISPA nonprofit Zrt. tanácsadói tevékenységre kérte fel. A tanácsadói tevékenységre szóló megbízási szerződés 2026. október 01- 2027. január 31-ig tartó időszakra szól. Amennyiben a Tisztelt Közgyűlés Horváth Márton ügyvezetői megbízásáról dönt, akkor a közgyűlés hozzájárulása szükséges a megbízási jogviszony fenntartásához.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést a döntés meghozatalára.

Alternatív határozati javaslat:

1.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2026. november 01. napjától 2029. december 31. napjáig tartó határozott időre Horváth Mártont választja meg a Városgazdálkodási Kft. ügyvezetőjének.

Személyi alapbérét havi bruttó 1.600.000,- Ft összegben állapítja meg.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése hozzájárul, hogy Horváth Márton ügyvezető a ZALAISPA nonprofit Zrt-nél 2027. január 31-ig napjáig tanácsadói feladatokat lásson el.

A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező munkaszerződés aláírására.

Határidő: 2026. szeptember 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

2.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2026. november 01. napjától 2029. december 31. napjáig tartó határozott időre Riz Martint választja meg a Városgazdálkodási Kft. ügyvezetőjének.

Személyi alapbérét havi bruttó 1.500.000,- Ft összegben állapítja meg.

A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező munkaszerződés aláírására.

Határidő: 2026. szeptember 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

3.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2026. november 01. napjától 2029. december 31. napjáig tartó határozott időre Védi Józsefet választja meg a Városgazdálkodási Kft. ügyvezetőjének.

Személyi alapbérét havi bruttó 1.278.500,- Ft összegben állapítja meg.

A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletét képező munkaszerződés aláírására.

Határidő: 2026. szeptember 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Zalaegerszeg, 2026. szeptember 10.


Balaicz Zoltán
polgármester



MUNKASZERZŐDÉS (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről

a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló **Városgazdálkodási Kft.** (8900 Zalaegerszeg, Gasparich u. 26.; cégjegyzékszám: 20 09 061069, adószám: 11340908-2-20, képviseli: Balaicz Zoltán polgármester a munkáltatói jogkört gyakorló Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése képviselője), mint munkáltató,

..... (szül. név:; szül. helye, ideje:; anyja neve:; adóazonosító jele:; TAJ száma:) 8900 Zalaegerszeg, szám alatti lakos, mint munkavállaló között a munkáltató ügyvezetésének ellátása tárgyában az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

- 1.) Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése, mint a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló **Városgazdálkodási Kft.** (a továbbiakban: Kft.) alapítója a 2026. szeptember 17-i ülésén hozott/2026. (IX.17.) határozatával, **határozott időre, 2026. november 01. napjától 2029. december 31. napjáig a Városgazdálkodási Kft. ügyvezetőjévé megválasztotta,** aki a munkaszerződés aláírásával a vezető tisztségviselői megbízatást elfogadja.az ügyvezetői feladatokat munkaviszony keretében látja el.
- 2.) A munkavállaló a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 91. címe szerint vezető állású munkavállalónak minősül. A munkavállaló felett a munkáltatói jogokat Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése gyakorolja.
- 3.) A munkavállaló további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt – az alapító erre irányuló megválasztásának, megbízásának kivételével – nem létesíthet, kivéve a tudományos, az oktatói és a szerzői jogvédelem alá eső tevékenységekre létesített jogviszonyt.
- 4.) A munkavégzés helye a Kft. székhelye és telephelyei.
- 5.) A munkavállaló munkaideje napi 8 órának megfelelő teljes munkaidő, amelynek beosztását önállóan jogosult megállapítani. Rendkívüli munkaidőben történő munkavégzéséért (túlmunka, pihenő- és munkaszüneti napon végzett munka) ellenérték nem illeti meg.
- 6.) A munkavállaló munkakörébe tartozó feladatok különösen:
 - a társaság munkaszervezetének, napi munkájának irányítása, ellenőrzése a jogszabályok, az alapító okirat és az alapító döntéseinek megfelelően,
 - a társaság szakmai és gazdasági tevékenységének irányítása, a működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételekről való gondoskodás,
 - a társaság vezetése körében jogosult és köteles minden olyan intézkedést megtenni, döntést meghozni, amelyet az alapító okirat nem utal az alapító kizárólagos

hatáskörébe,

- munkáltatói jogokat gyakorol a társaság alkalmazottai felett,
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet,
- elkészíti és az alapító elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, mérlegét, vagyon és eredmény-kimutatását, valamint üzleti tervét,
- önállóan képviseli a gazdasági társaságot,
- az alapító kérésére felvilágosítást ad a társaság ügyeiről, betekintést nyújt az üzleti könyvekbe, iratokba,
- ellátja a társaság ügyeinek intézését, annak képviseletét harmadik személlyel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt,
- teljesíti a cégbíróság felé a jogszabályokban előírt bejelentési és letétbe helyezési kötelezettségeket.

- 7.) A munkáltatói jogkör gyakorlója a munkavállaló **személyi alapbérét havi bruttó- Ft** összegben állapítja meg.
- 8.) A munkavállaló a vezető tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni. A munkavállaló a vezetői tevékenységének keretében okozott károkért az Mt. szabályai szerint felel.
- 9.) A munkavállaló részére a társaság anyagi helyzete függvényében az alapító közgyűlése jutalmat állapíthat meg. A jutalom mértékéről a társaság felügyelőbizottságának javaslatára az alapító közgyűlése határozatban dönt. Az ügyvezető részére a társaság anyagi helyzete függvényében az alapító közgyűlése prémiumfeladatok teljesítését írhatja elő. Követelményként csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar. A prémium mértékét a prémiumfeladatok meghatározása tartalmazza azzal, hogy a prémium mértéke az ügyvezető éves személyi alapbérének maximum 20 %-a lehet. A prémiumkövetelmények teljesítésének kiértékelését és a prémium kifizetésének mértékét a társaság felügyelőbizottságának javaslatára az alapító közgyűlése határozatban állapítja meg. Ha az ügyvezető vezető tisztségviselői jogviszonya visszahívással neki felróható magatartás miatt felmondással, vagy neki egyébként felróható magatartás miatt közös megegyezéssel kerül megszüntetésre, számára jutalom és prémium nem fizethető.
- 10.) A munkavállaló részére az Mt. szerinti alapszabadság és kortól függő pótszabadság, valamint évi 12 munkanap vezetői pótszabadság jár. A munkavállaló a szabadság igénybevételenek idejét maga állapítja meg azzal, hogy a szabadságot előzetesen – annak megkezdése előtt legalább három munkanappal – a munkáltatói jogkör gyakorlója képviselőjének (polgármester) és a polgármesteri hivatal gazdasági tanácsadójának bejelenti.
- 11.) A munkavállaló a mindenkor hatályos személyi jövedelemadóról szóló törvényben és a társaság cafetéria szabályzatában meghatározott - a társaság egyéb munkavállalói esetén alkalmazott összegű – cafetéria juttatásra jogosult.
- 12.) A munkavállaló hivatalos kiküldetéséről maga dönt, azzal, hogy a várhatóan egybefüggően három napot meghaladó utazás megkezdése előtt legalább három nappal a

munkáltatói jogkör gyakorlója képviselőjét (polgármester) tájékoztatja annak céljáról és várható időtartamáról.

- 13.) A munkavállalót külföldi kiküldetése esetén 45 euró napidíj illeti meg, ami személyi jövedelemadó köteles.
- 14.) A munkavállaló havi személyi alapbérének 4 %-os mértékéig jogosult élet- és balesetbiztosítást kötni a gazdasági társaság költségére.
- 15.) A határozott időre szóló vezető tisztségviselői (ügyvezetői) megbíztatás - a határozott idő letelte előtti, nem az ügyvezetőnek felróható magatartás miatt történő - megszűnése esetén az ügyvezetőt egyévi, ha a határozott időből hátralévő idő egy évnél rövidebb, a hátralévő időre jutó átlagkeresete illeti meg.
- 16.) Az ügyvezető részére a munkáltatói jogkör gyakorlója a gazdasági társaság tulajdonát képező cégautó magáncélú használatát 1.200 km/hó (14.400 km/év) nagyságrendben engedélyezi.

A jelen szerződéssel nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Mt., a munkaviszonyra vonatkozó egyéb jogszabályok, továbbá a társaság alapító okiratának, valamint Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 196/2024. (XII.12.) határozatával elfogadott javadalmazási szabályzatának rendelkezései az irányadók.

Zalaegerszeg, 2026. szeptember

Balaicz Zoltán polgármester
a munkáltatói jogkör gyakorlója
képviselésében

.....
munkavállaló